**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ (ПРОЕКТОВ) СТУДЕНТОВ УДМУРТСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**Утверждено на заседании президиума Учебно-методического совета,**

**(протокол № 8 от 17 февраля 2005 г.)**

Настоящие методические указания устанавливают общие правила подготовки, оформления и защиты курсовых работ (проектов) в соответствии с "Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования Российской Федерации", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 05.04.2001 г. № 264, государственными образовательными стандартами специальностей (направлений подготовки) высшего профессионального образования.

Более детальные положения, определяющие требования к содержанию, объему и оформлению курсовых работ (проектов) с учетом специфики конкретных специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования, разрабатываются факультетами (институтами) университета на основе данных методических указаний, принимаются Учеными советами институтов (факультетов) и утверждаются директором (деканом).

***1. Общие положения***

1.1. Курсовая работа (проект) является одним из видов учебной и научно-исследовательской работы студента и представляет собой исследования, проводимые студентами самостоятельно под руководством преподавателя по определенным темам.

Выбор той или иной формы (курсовая работа, курсовой проект) зависит от профиля подготовки студента в университете.

1.3. Целью выполнения курсовых работ (проектов) является формирование навыков самостоятельного творческого решения профессиональных задач.

1.4. 3адачами выполнения курсовых работ (проектов) являются:

* системати­зация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом зна­ний, умений, навыков по учебным дисциплинам профессиональной подготовки;
* ов­ладение методами научных исследований;
* формирование навыков решения творческих задач в ходе научного исследования, художественного творчества или проектирования по определенной теме;
* овладение современными методами поиска, обработки и использования информации.
* подготовка к написанию дипломной работы (материалы курсовых работ могут входить в дипломную работу).

1.5. При выполнении курсовых работ (проектов) студент должен продемонстрировать способности:

* выдвинуть научную (рабочую) гипотезу;
* собрать и обработать информацию по теме;
* изучить и критически проанализировать полученные материалы;
* систематизировать и обобщить имеющуюся информацию;
* самостоятельно решить поставленные творческие задачи;
* логически обосновать и сформулировать выводы, предложения и рекомендации.

1.6. 0собенности курсовых работ (проектов) в зависимости от курса обучения проявляются в постепенном усложнении объектов и методов исследования (проектирования).

1.7. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, определяется учебным планом. Общее число курсовых работ (проектов) по дисциплинам учебного плана не может превышать 5-6 на весь период обучения, если иное не предусматривается государственным образовательным стандартом и примерным учебным планом по соответствующей специальности (направлению). Курсовая работа (проект) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на ее изучение. Курсовые работы (проекты) рассматриваются как форма отчетности.

1.8. Полные названия курсовых работ (проектов) вносятся в экзаменационные ведомости, зачетные книжки студентов и в приложения к дипломам. В соответствии с "Инструкцией о порядке выдачи документов государственного образца о высшем профессиональном образовании, изготовлении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов", утвержденной приказом Минобразования России от 10.03.2005 г. № 65 и в соответствии с методическими указаниями по выдаче, заполнению, учету и храрнению документов строгой отчетности в УдГУ (пп. 2.2.13, 2.2.14) названия курсовой работы (проекта) в приложении к диплому сопровождается указанием оценки, зачета. Названия курсовых работ (проектов) приводятся в кавычках с заглавной буквы. В случае значительного количества курсовых работ (проектов) соответствующие записи могут помещаться на оборотной стороне вкладыша к диплому после перечня изученных дисциплин.

1.9. Согласно номенклатуре дел курсовые работы (проекты) учитываются и хранятся на соответствующих кафедрах в течение двух лет. По истечении указанного срока все курсовые работы (проекты), не представляющие учебно-методической ценности, списываются по акту и уничтожаются.

***2. Порядок выполнения курсовых работ (проектов)***

2.1. Тематику курсовых работ (проектов) разрабатывает кафедра в учебном году, предшествующем выполнению курсовой работы (проекта).

* 1. Выбор и утверждение темы курсовой работы (проекта):
* тематика курсовых работ (проектов) сообщается студентам;
* студент может выбрать тему курсовой работы (проекта) из числа тем, предложенных кафедрой;
* студент может также самостоятельно предложить тему курсовой работы (проекта) с обоснованием ее целесообразности;
* тематика курсовых работ (проектов) на предстоящий учебный год утверждается на заседании кафедры, о чем в протоколе заседания делается соответствующая запись.

2.3. Студент выполняет курсовую работу (проект) по утвержденной теме под руководством преподавателя, являющегося его научным руководителем.

2.4. Научные руководители курсовых работ (проектов) назначаются заведующим кафедрой. Темы курсовых работ и научные руководители утверждаются распоряжением по институту (факультету). Руководителем курсовой работы (проекта) по дисциплине учебного плана является, как правило, лектор, ведущий данную дисциплину, преподаватель, ведущий практические занятия. Заведующий кафедрой может назначить руководителем курсовой работы (проекта) иного преподавателя кафедры. Руководителем курсовой работы (проекта) по специальным дисциплинам, дисциплинам специализации может быть назначен приглашенный специалист, выполняющий учебную нагрузку на условиях почасовой оплаты на условиях почасовой оплаты.

2.5. Научный руководитель составляет задание на курсовую работу (проект), осуществляет ее текущее руководство. Текущее руководство курсовой работой (проектом) включает систематические консультации с целью оказания организационной и научно-методической помощи студенту, контроль за осуществлением выполнения работы в соответствии с планом – графиком, проверку содержания и оформления завершенной работы.

2.6. Завершенная курсовая работа (проект) передается студентом на кафедру за неделю до защиты для ее анализа.

***3. Формы и порядок аттестации по курсовым работам (проектам)***

3.1. Формами аттестации студента по результатам выполнения курсовой работы (проекта) являются зачёт (зачтено/не зачтено) или дифференцированный зачёт ("отлично" - "хорошо" - "удовлетворительно" - "неудовлетворительно"). Форма аттестации по курсовым работам (проектам) по дисциплинам учебного плана вносится в рабочий учебный план специальности (направления) и утверждается Ученым советом института (факультета).

3.2. Аттестация всех курсовых работ (проектов) должна быть проведена до начала экзаменационной сессии, в сроки, указанные рабочим учебным планом специальности (направления).

3.3. Аттестация по курсовым работам (проектам) производится в виде ее защиты перед комиссией в составе не менее 3-х преподавателей, в том числе научного руководителя работы (проекта). В отсутствии научного руководителя защита может быть проведена при условии представления им письменного отзыва на курсовую работу (проект). Процедура защиты курсовой работы (проекта) с учетом специфики конкретных специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования устанавливается Учеными советами институтов (факультетов). Состав комиссии, порядок ее работы определяются заведующим кафедрой, на которой выполнялась курсовая работа (проект), оформляются распоряжением по кафедре и доводятся до сведения студентов, руководителей курсовых работ (проектов) и членов комиссий не позднее, чем за неделю до защиты.

3.4. Решение об оценке курсовой работы (проекта) принимается членами комиссии по результатам анализа предъявленной курсовой работы (проекта), доклада студента и его ответов на вопросы. Оценка по курсовой работе (проекту) вносится в экзаменационную ведомость, зачетную книжку студента научным руководителем на основании протокола заседания комиссии по защите курсовых работ (проектов).

3.5. Студент, по неуважительной причине не предоставивший в установленный срок или не защитивший курсовую работу (проект), считается имеющим академическую задолженность. Научный руководитель курсовой работы (проекта) проставляет в экзаменационную ведомость неудовлетворительную оценку. В случае наличия уважительных причин, подтвержденных документально, распоряжением по институту (факультету) студенту устанавливаются индивидуальный порядок и сроки выполнения и защиты курсовой работы (проекта). Курсовая работа, оцененная неудовлетворительно перерабатывается студентом и возвращается на проверку тому же преподавателю.

*Критериями оценки курсовой работы являются:*

* актуальность и степень разработанности темы;
* творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
* полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
* уровень овладения методикой исследования;
* научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
* научный стиль изложения;
* соблюдение всех требований к оформлению курсовой работы и сроков ее исполнения.

***4. Общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ (проектов)***

4.1 Курсовая работа (проект) должна быть отпечатана и представлена на кафедру в бумажном и электронном вариантах

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

* быть выполненной на достаточном теоретическом уровне;
* включать анализ не только теоретического, но и эмпирического материала;
* основываться на результатах самостоятельного исследования, если этого требует тема;
* иметь обязательные самостоятельные выводы после каждой главы и в заключение работы;
* иметь необходимый объем;
* быть оформленной по стандарту и выполненной в указанные сроки.

4.2. Курсовая работа имеет следующую *структуру* (см. Приложение)**:**

* титульный лист;
* оглавление;
* введение;
* основной текст (главы, параграфы);
* заключение;
* список литературы;
* приложения.

*4.3. Титульный лист* должен нести следующую информацию:

* наименование: Министерство образования и науки РФ, ГОУ ВПО «Удмуртский государственный университет», кафедра;
* обозначение характера работы (курсовая);
* наименование темы курсовой работы;
* фамилию, имя, отчество студента;
* название факультета и номер учебной группы;
* фамилию, имя, отчество, ученую степень, ученое звание научного руководителя;
* дату сдачи и защиты, оценку с подписью научного руководителя;
* название города, в котором находится учебное заведение;
* год написания работы.

4.4 Оглавление представляет собой составленный в последовательном порядке список всех заголовков разделов работы с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается.

Приложение

**Титульный лист**

Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего профессионального образования

УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Института гражданской защиты

Кафедра «Защита в чрезвычайных ситуациях и управление рисками»

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

*(тема)*

Выполнил(а) студент(ка) (ФИО)

Факультет, группа

Научный руководитель:

ФИО, ученая степень и звание

Ижевск – 20\_\_ г.